

COMUNE DI CALATABIANO
Città Metropolitana di Catania

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 90 del 31/01/2018

OGGETTO: Presentazione dei progetti di Servizio Civile Nazionale finanziati con il Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" (PON IOG) di cui all'avviso del 18/12/2017 pubblicato il 19/12/2017 con scadenza il 05/02/2018

L'anno duemiladiciotto, il giorno treuturo, del mese di gennajo, ore 17,45 e segg., nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.ri:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	Carica	Presente	Assente
1. INTELISANO dr. GIUSEPPE	Sindaco	X	
2. MIANO LETTERIA	Vicesindaco	X	
3. COSTA VINCENZA	Assessore	X	
4. FRANCO MANUELA	Assessore	X	
5. MARINO MARIA ANTONINA	Assessore	X	

Non sono intervenuti i Sigg.: // .

Presiede il Sig. Sindaco.

Partecipa il Segretario Comunale dr.ssa Concetta Puglisi.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti:

aggiunte /integrazioni:

modifiche/sostituzioni :

Con separata unanime votazione, dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. n. 44/91.

(1) segnare con x le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 40 DEL 31.01.2018
da sottoporre alla GIUNTA COMUNALE

PropONENTE

REDIGENTE

OGGETTO: Presentazione dei progetti di Servizio Civile Nazionale finanziati con il Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" (PON IOG) di cui all'avviso del 18/12/2017 pubblicato il 19/12/2017 con scadenza il 05/02/2018.

VISTA la legge n. 64 del 6 marzo 2001, con la quale è stato istituito il Servizio Civile Nazionale, su base volontaria, le cui finalità sono elencate all'art. 1 dello stesso testo normativo;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ufficio Nazionale per il Servizio Civile del 23 settembre 2013, recante norme sull'accreditamento degli Enti di S.C.N.;

VISTO con D.M. del 5 Maggio 2016 emesso dal Ministero del Lavoro e delle politiche Sociali, con delega alle Politiche Sociali ed al Servizio Civile Nazionale, è stato approvato il *"Prontuario contenente le caratteristiche e le modalità per la presentazione dei progetti di Servizio Civile Nazionale da realizzare in Italia e all'estero, nonché i criteri per la selezione e la valutazione degli stessi"*;

VISTO l'Avviso del 18.12.2017 pubblicato il 19.12.2017 dal Capo Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale con il quale vengono fissate le procedure di presentazione dei nuovi progetti di Servizio Civile Nazionale finanziati con il Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" (PON IOG) per l'attuazione della misura "Servizio Civile" con scadenza per la presentazione il prossimo 05.02.2018;

VISTO il D.A. n. 1230 emesso dall'Assessorato alla Famiglia - Regione Sicilia relativo all'approvazione dei Criteri di valutazione aggiuntivi della Regione Sicilia;

VISTA la volontà dell'ente di voler presentare i progetti di Servizio Civile Nazionale finanziati con il Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" (PON IOG) per l'attuazione della misura "Servizio Civile";

RILEVATE:

- la necessità di predisporre la progettazione di interventi di utilità sociale con le conseguenti attività connesse, atteso che questo Comune, allo scopo di complementare ed implementare le azioni socio-culturali e territoriali già intraprese, intende coinvolgere i volontari del servizio civile offrendo loro un'importante opportunità di crescita e valorizzazione;
- l'assenza di adeguate professionalità nella struttura organizzativa dell'ente tali da garantire l'attività di progettazione, selezione e formazione dei volontari, trattandosi di attività innovative tali da comportare il necessario supporto da parte di soggetti qualificati che abbiano approfondito e sviluppato attività specifiche in tal senso;

RITENUTO opportuno, pertanto, rivolgersi ad un professionista esterno per l'acquisizione di adeguata professionalità, allo scopo di realizzare progetti di Servizio Civile;

DARE ATTO che l'attività in oggetto non comporta l'espletamento di attività continuativa e che, in quanto vertente esclusivamente su singola e determinata questione, si connota per la temporaneità e specificità della collaborazione;

CONSIDERATA la natura episodica ed occasionale della prestazione professionale altamente qualificata in argomento, di modica entità economica, la quale ha ad oggetto servizi ed adempimenti istituzionali dell'ente;

VISTI:

- art. 1,co 173, della L.n. 266/05;
- l'art. 3, co. 55-56 e 57 della L. n. 244, come modificati dall'art. 46 del D.L. n. 112/08 convertito in L. n. 133/08;
- l'art. 7, co. 6, D.L.gs n. 165/01, come modificato dall'art. 46 del D.L. n. 112/08 convertito in L. n. 133/08;
- l'art. 6, co. 7 del D.Lgs n. 78 convertito in L. 122/10;
- il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi (allegato D);

DETTA I SEGUENTI INDIRIZZI AI RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI

Adottare la propria determinazione a contrarre finalizzata al conferimento di incarico per l'acquisizione di collaborazione per l'espletamento di attività inerente a :

- progettazione degli interventi progettuali e monitoraggio;
- Selezione dei candidati da avviare;
- Formazione specifica e generale e monitoraggio;
- Consulenza completa per l'avvio e gestione degli stessi; con riguardo alla presentazione di progetti di servizio civile.

Sottoscrivere per quanto sopra, apposito disciplinare con l'incarico che preveda:

- oggetto della prestazione;
- compenso;
- durata;
- luogo ed esecuzione,
- Assegnare all'uopo i fondi stanziati al cap. 11040338 del bilancio pluriennale 2018/2020.

Il presente verbale di deliberazione, dopo lettura, si sottoscrive.

L'ASSESSORE ANZIANO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente Deliberazione è trasmessa :

ai Capigruppo, con nota

n. _____ del _____

L'Addetto

Il presente atto è stato pubblicato
all'Albo *on line*
dal _____

al _____

con il n. _____ del Registro
pubblicazioni.

Il Messo Notificatore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Notificatore, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi a norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e ss. mm. ed ii., dal _____ al _____ e che contro la stessa non sono stati presentati reclami.
li

IL SEGRETARIO COMUNALE

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA:

ai sensi dell'art. 12, comma 1 - 2, della L.R. n. 44/91.

(1) Cancellare ciò che non interessa.

Dalla Residenza Municipale, li 31/01/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente deliberazione è stata trasmessa per
l'esecuzione all'Ufficio: _____

li _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria